



## Controle evaluatieformulier

### **1. Algemeen**

Naam bedrijf:

Datum controle:

Betrokken disciplines:

Betrokken medewerkers:

Procesbegeleider:

Opzet van de controle:

### **2. Proces**

Vorbereiding

Controle

Rapportage

### **3. Inhoud (deskundigheid)**

### **4. Samenwerking**

### **5. Gebruik toezichtsprotocol en evt. checklist(en)**

### **6. Communicatie met medewerker(s) bedrijf**

### **7. Mening medewerker(s) bedrijf over de integrale werkwijze**